

Id. GAAP.
564519221

Instituto Polivalente Lamani.

Lamani Comayagua 21 de octubre del año 2024.

Grupo de ahorro y auto préstamo "Club Financiero 2024" de 11 BTPI

Acta de Disolución, verificación de Fondos, distribución de ahorros y ganancias.

Reunión ordinaria que celebra el grupo GAAP con el nombre "Grupo Financiero 2024" de Undécimo grado de Bachillerato Técnico Profesional en Informática, del Instituto Polivalente Lamani con el objetivo de informar a los miembros los fondos con que cuentan, disolución del grupo y hacer la distribución de los fondos con que cuenta la GAAP y otros temas relacionados con este proceso a lo largo del ciclo. 1) La presidenta da la bienvenida a los miembros presentes en la reunión y da lectura a la agenda a desarrollar la cual fue aprobada por el pleno de miembros. 2) la secretaria procedió a dar lectura al listado verificar la asistencia, al no haber ninguna inasistencia se procedió al siguiente punto.3), La presidenta, la secretaria y el tesorero verificaron si habían multas y préstamos pendientes de pago y se les hizo ver a los miembros que en el caso de haber serían cobrados de las aportaciones que tiene cada miembro.4) El presidente le pide al secretario y al tesorero verificar los montos de ahorro con el que cuenta cada miembro (Formato de distribución GAAP". Se le dio lectura a los valores con el que cuenta cada uno y se les pidió que si tenían duda alguna la hicieran saber, al no haber duda alguna de ningún miembro se procedió a dar paso al siguiente punto. 5) La presidenta solicita al tesorero y al secretario que informe a los miembros el valor con que se cuenta en fondo social, a lo que el tesorero informa que cuentan con un valor de

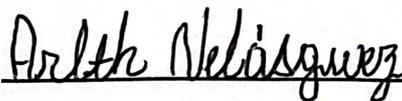
Lps 720.00, la presidenta y el maestro guía del grado consultan a los miembros sobre que se hará con esos fondos y se propuso por parte de los miembros que los fondos pasaran a la directiva del grado, para acumular fondos para el próximo año y a si utilizarlos como capital semilla para realizar actividades próximas, se consultó a los miembros en donde todos estuvieron de acuerdo en dejar los fondos para la directiva del grado. 6) la presidenta, la secretaria y el tesorero informan y dan a conocer el monto con que cuentan como fondo principal el cual haciende a L. 2419.00, se procedió a consultar a los miembros que hacer con los fondos y los miembros en pleno decidieron hacer la **distribución de los fondos según el ahorro** que tenga cada miembro, y que el **resto de la ganancia L. 200.00** se dejara para la directiva de grado al igual que los fondos sociales y se realizaría la distribución de **L 2219.00**, de acuerdo al formulario de distribución de fondos, se procedió hacer entrega a cada uno de los miembros de sus aportaciones y firmando en el **formato de distribución GAAP**, para constancia de recibido de cada uno, de igual forma se realizó la entrega de los fondos sociales y ganancias del grupo a la tesorera del grado Noris chirinos en presencia del pleno de miembros valor que sumaba la cantidad de **L. 920.00**. 7) el maestro guía consulta a los miembros acerca de cómo les pareció el proceso de este ciclo como miembros GAAP, la presidenta expreso que había sido una muy bonita experiencia que les había servido como ensayo y experiencia para este primer ciclo, el maestro guía les comento que este proceso pueden implementarlo el próximo año y de esta forma tener fondos que les pueden servir para que manden hacer los uniformes de la práctica y algún otro gasto que se les presenten para la graduación, el tesorero menciono que les había servido para incentivar la cultura de ahorro y así evitar algunos gastos innecesarios, el

maestro guía propone iniciar con este nuevo ciclo el próximo año al iniciar clases para que de esta manera logren ahorrar una mayor cantidad de fondos, poniéndose una cantidad mayor como meta de ahorro semanal, el maestro guía informa que al ser este el primer ciclo ellos no llevaron de una forma ordenada en un libro si no que lo hacían en una libreta pero que se comprometen el próximo año hacerlo de forma más ordenada, se dejaron las hojas que utilizaron como evidencia al igual que el acta del reglamento, la caja y sus candados los cuales serán entregados y dejados en custodia de consejería para su uso en el próximo ciclo.

Se cierra la reunión siendo las 11:45 A: M.



Presidente de la GAAP.

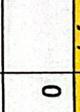
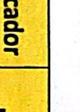


secretaria de la GAAP.



Tesorero de la GAAP.

Formulario de Distribución GAAP

Nombre del GAAP		No. ID	Ciclo	Fecha de Inicio del Ciclo	Fecha de Distribución	Frecuencia de las reuniones	Ahorro Meta por Cada Integrante	
Grupo financiero 2024 "11Mo Informática		1	1		21/10/2024	semanales	L.5.00	
No.	Nombre de Integrantes	Ahorro Individual Acumulado	Ahorro Individual Final (Después de pagos pendientes)	Multiplicador de Distribución	Distribución Individual	Distribución Individual (Redondeo hacia abajo)	Cantidad que se debe al Grupo	Firma
1.	Alondra Bulnes	123	123	Total, Efectivo del Fondo Principal	= 1.089	134	0	
2.	Linda Inestroza	100	100		= 1.089	109	0	
3.	ArlETH Velásquez	105	105		= 1.089	114	0	
4.	Mariano Bonilla	150	150	÷	= 1.089	163	0	
5.	Carmen Velásquez	109	109	Total, Ahorros Final	= 1.089	119	0	Loramen Benillo
6.	Fernanda Arias	91	91		= 1.089	99	0	
7.	Noris Chirinos	290	290		= 1.089	316	0	
8.	Idis Castillo	125	125	=	= 1.089	136	0	
9.	Julissa Velásquez	105	105	Multiplicador de Distribución (tres decimales)	= 1.089	114	0	Julissa V.
10.	Katherine Castillo	115	115		= 1.089	125	0	Katherine
11.	Lizzy Núñez	185	185		= 1.089	202	0	
12.	Sindy Garcia	98	98		= 1.089	107	0	Sindi GB
13.	Sulmy Hernández	147	147		= 1.089	160	0	
14.	Yereni Maldonado	105	105		= 1.089	114	0	Yereni

(Nota: el formulario de distribución se puede crear en la parte de atrás del cuaderno de registros, o en una hoja de papel aparte).

15.	Dany López	112	112	Total, Efectivo del Fondo Principal	= 1.089	122	0	<i>[Signature]</i>
16.	Anyel Roberto Diaz	65	65		= 1.089	71	0	
17.	Esau Gállez	100	100	÷	= 1.089	109	0	<i>F S A D</i> <i>[Signature]</i>
18.	Jordy Benegas	117	117		= 1.089	127	0	
19.				Total, Ahorros Final	=			
20.					=			
21.				=	=			
22.					=			
23.				Multiplicador de Distribución (tres decimales)	=			
24.					=			
25.				=	=			
26.					=			
27.				=	=			
28.					=			
29.				=	=			
30.					=			

Firma del Presidente/a: *[Signature]*

Firma del Contador/a de Dinero: *[Signature]*

Firma del Secretario/a: *[Signature]*

Firma del Tesorero/a: *[Signature]*

Observaciones: al decidir el grupo dejar las ganancias a la directiva del grado, únicamente recibirán el total de sus aportaciones, según acta.

(Nota: el formulario de distribución se puede crear en la parte de atrás del cuaderno de registros, o en una hoja de papel aparte).

Tempo Financiero 2024 11KD
 Informatica

Formato para Distribución de GAAP

Nombre	Ahorro Individual	Individual Final	Multiplicador	Distribución Individual	Redondeado
Alondra Bulnes	123	123	1.089	134	134
Linda Inestroza	100	100	1.089	109	109
Arleth Velasquez	105	105	1.089	114	114
Mariano Bonilla	150	150	1.089	163	163
Carmen Velasquez	109	109	1.089	119	119
Fernanda Arias	91	91	1.089	99	99
Noris Chirinos	290	290	1.089	316	316
Idis Castillo	125	125	1.089	136	136
Julissa velasquez	105	105	1.089	114	114
Katherine Castillo	115	115	1.089	125	125
Lizzi Nuñez	185	185	1.089	202	202
Sindi Garcia	98	98	1.089	107	107
Sulmy Hernandez	147	147	1.089	160	160
Yereny Maldonado	105	105	1.089	114	114
Danny Lopez	112	112	1.089	122	122
Anyel Diaz	65	65	1.089	71	71
Esau Galeas	100	100	1.089	109	109
Jordy Banegas	117	117	1.089	127	127
	2242	2242		2442	2442

Total Efectivo Fondo Principal	2442
Total Ahorros Final	2242
Multiplicador de Distribución = Total Efectivo / Total Ahorros Finales	1.089